

التاريخ: 5 تموز 2019

رقم تقديم الطلب: RFQ-FA-BS-003-19

خدمات نقل يومية لطلاب مشروع تعليم الطفولة

آخر مهلة لتقديم العرض: الأربعاء 17 تموز 2019

جمعية الفيحاء (المشار لها فيما يأتي بـ"الفيحاء") هي منظمة لبنانية غير حكومية لا تبغى الربح تسعى لتحسين المجتمع من خلال برامج تربوية ونشاطات ثقافية-اجتماعية. تأسست الفيحاء في العام 1999 في مدينة طرابلس، شمال لبنان وتسجّلت بشكل رسمي في العام 2008 وتحمل علم وخبر رقم 1254/أد. ليس للفيحاء أي انتماء سياسي أو ديني أو مذهبي. تتبنّى الجمعية مبدأ الحياد الإيجابي وعدم الإنحياز لأي طرف حزبي أو ديني وتحافظ على المسافة ذاتها من جميع هيئات المجتمع المدني والسياسي. كما وتلتزم الفيحاء من خلال تنفيذ مشاريعها بمبادئ حقوق الإنسان التي تشمل المسؤولية والالتزام بسيادة القانون والتّمكن والمشاركة والتّكامل والعدالة والمساواة وعدم التّمييز والتّركيز على الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة وصعوبات التعلّم.

تقوم الفيحاء حالياً على مشروع تعليم الطفولة المبكرة و الذي يهدف إلى المساعدة على تزويد الأطفال المحرومين الذين تتراوح أعمارهم بين 4 و 6 سنوات بمراحل محو الأمية الحرجة ومراحل ما قبل الحساب و دروس STEAM في أماكن صديقة للأطفال. يهدف المشروع إلى تعزيز معرفة ورفاهية الأطفال من خلال الأنشطة الأكاديمية والترفيهية الجيدة ، وإعدادهم للالتحاق / الاندماج في المستقبل في الفصول الرسمية. يتم تنفيذ البرنامج في محافظة عكار ويتضمّن تأمين الطعام، وسائل النقل، المواد التعليمية، وأي خدمات أخرى. البرنامج ممولّ من قبل منظمة الانقاذ الدولية (IRC). يستفيد من هذا المشروع 250 من الفتيان والفتيات الذين تتراوح أعمارهم بين ال 4 سنوات وال 6 سنوات.

لذلك، تسعى الفيحاء للتعاقد مع جهة تأمين خدمة نقل للطلاب المسجلين في البرنامج ذهاباً و إياباً إلى المراكز التابعة لها في محافظة عكار .

سيكون التّعاقد على أساس السعر الأحسن والخدمة الأفضل. على العروض أن تستوفي الشروط المطلوبة والمذكورة في ما يلي.

متطلبات أخرى :

- سيتم احتساب النّقاط على الأسس التالية:
- الملف الإداري والأوراق الرسمية - 30 نقطة
- شروط الدفع - 20 نقطة
- الملف المالي (العرض المالي) - 50 نقطة

الموعد النهائي لتقديم العرض :

الوقت: 4 عصراً

التاريخ : الأربعاء 17 تموز 2019

طريقة تقديم العرض :

إرسال العرض عبر البريد الإلكتروني أو الحضور شخصياً إلى العنوان التالي:

الاسم : علاء أرناؤط
العنوان : طرابلس، شارع رياض الصلح، سيتي كومبلكس، طابق أول
البريد الإلكتروني : alaa.arnaout@al-fayhaa.org
الهاتف : 06/ 44 66 81

الشروط :

المطلوب

يتضمن مشروع تعليم الطفولة المبكرة تأمين خدمة نقل الطلاب المسجلين في البرنامج ذهاباً و إياباً إلى المراكز التابعة للجمعية في محافظة عكار.

عدد الأيام و الأوقات

إن عدد الأيام في كل مركز هو 20 يوماً كحد أقصى على أن تحدد أيام التعليم في كل مركز في وقت لاحق إن أغلبية الصفوف سوف تكون في فترة قبل و بعد الظهر.

صلاحية العرض

تبقى الأسعار المقدمّة صالحة لمدة لا تقلّ عن 30 يوماً من آخر موعد محدّد لاستلام عروض الأسعار كما يجب أن تبقى تلك الأسعار ثابتة طيلة فترة الأجار بعد توقيع العقد.

كيفية الاختيار

يجب على مقدمي العروض تقديم أدنى أسعار تنافسيّة. سيتمّ إصدار إتفاق إلى مقدّم العرض الرابع والذي يُعتبر أكثر فائدة لجمعية الفيحاء من حيث الجودة، الخدمة والتّكلفة.

يتكوّن العرض من أربعة ملفّات:

- الملفّ الإداري: يشمل جميع الأوراق الرسميّة المطلوبة في ما يلي
- الملفّ المالي: يشمل العرض المالي أو الأسعار المقدّمة
- الملفّ الفني: يشمل مواصفات المنتجات الواردة في العرض المالي
- دفتر الشروط نسخة موقّعة ومختومة من هذا الدفتر

سيتمّ رفض أي عرض غير مطابق للمواصفات أو لا يستوفي الشروط الفنيّة او الإداريّة المبينة أعلاه.

على العارض أن يمهر عرض الأسعار بتوقيع المفوض بالتوقيع بالنيابة عنه وممهوراً بختم المؤسسة وتسليمه في موعد

لا يتجاوز الوقت والتاريخ المشار إليه في الصفحة الأولى من هذا الطلب.

إنّ هذا الطلب لا يلزم قانوناً الفيحاء بمنح عقد لأيّ طرف. تحتفظ الفيحاء بالحقّ في إلغاء هذا الطلب في حال عدم توافر الشروط الفنية أو الإدارية أو المالية لدى جميع العارضين. لا تلتزم الفيحاء بتعويض المقدمين عن التكاليف المتكبّدة نتيجة إعداد وتقديم عروض الأسعار الخاصة بهم.

الإستجابة لطلب الاقتباس

على كلّ عارض تعبئة الجدول التالي:

	التاريخ:
قسم المشتريات في جمعية الفيحاء	إلى:
	العارض: (اسم المؤسسة، الختم والتوقيع)
RFQ-FA-RA-001-19	الموضوع: الاستجابة الى رقم الطلب :

المستندات المطلوبة

على الراغبين بالتقديم لهذا الدقتر تحضير عروضهم وأوراقهم الرسمية وتقديمها كما هو مبين أعلاه:

يتألّف كل عرض من الأقسام التالية:

1) العرض الإداري

- شهادة تسجيل مؤسسة
- شهادة تسجيل في وزارة المالية
- صورة عن هويّة صاحب المؤسسة
- لائحة بالباطات التي سيتم استخدامها للنقل مع الأوراق الرسمية لكل باص بالإضافة إلى أوراق التأمين.
- لائحة بالسائقين مع صور هويّاتهم ورخص القيادة الخاصة بهم.

(2) العرض الفني

- تعبئة النموذج المرفق مع هذا الدفتر أو إعداد نموذج خاص بالمؤسسة

(3) العرض المالي

- تعبئة النموذج المرفق مع هذا الدفتر أو إعداد نموذج خاص بالمؤسسة

(4) ددفتر الشروط

- نسخة موقّعة ومختومة من هذا الدفتر

الملحقات

- ملحق رقم 1 - المواصفات الفنيّة
- ملحق رقم 2 - العرض المالي