|  |  |
| --- | --- |
| {HADATHA Association-  **North Lebanon-Akkar-Berqael**  **Hadatha Bldg –f2}**  **1-4-2023**  **To:** [ ]  **Request for Quotation No**. [HAD-RFQ-023-004 Stationary ] | **] جمعية الحداثة - شمال لبنان / عكار-**  **برقايل -مبنى الحداثة –ط2[**  **1-4-2023**  **إلى:** [ ]  **طلب اسعار رقم** HAD-RFQ-023-004**، قرطاسية ]** |
| **Dear Sir/Madam,**  The Hadatha Association hereby request you to submit price quotation(s) for the supply of the item(s) listed on the attached Bidding Form titled ‘RFQ No**.** [HAD-RRM-RFQ-023-007/ Agriculture kits ]. | **حضرة السيّدة /السيَد،**  إنّ جمعية الحداثة تقدّم إليكم في ما يلي بطلب عرض / عروض اسعار لتوريد السّلعة/ السّلع المذكورة في نموذج العرض المرفق تحت عنوان" طلب اسعار رقم **[**HAD-RRM-RFQ-023-007**، عدة زراعية]** |
| You should submit one original of the attached Bidding Form. On the same form you also have to indicate your present stock and the delivery period. Your quotation should be sealed in an envelope, clearly marked ‘Quotation No. **[**HAD-RRM-RFQ-023-007**]** and delivered to the address above. | يجب عليكم تقديم النسخة الاصلية من نموذج العرض المرفق. كما عليكم الاشارة في النموذج ذاته إلى مخزونكم الحالي وتاريخ التسليم. يجب أن يًقدّم عرضكم في ظرف مختوم ويُدوّن عليه بشكل واضح "عرض اسعار رقم  HAD-RRM-RFQ-023-007ويُسلّم إلى العنوان المذكور اعلاه. |
| The deadline for receipt of your quotation is **[**4:00 **PM ]** on **[12/4/2023**]**,** at the address above.  You quotation should be submitted as per the following instructions. | الموعد النهائي لاستلام عرضكم هو **[الساعة الرابعة ظهرا ]** من **12-4-2023** على العنوان المذكور اعلاه.    يجب أن يُقدّم العرض حسب التعليمات التاليّة: |
| 1. **Prices:** The prices should be quoted for supply and delivery to **HADATHA destination Point as given in the attached Bidding Form**. 2. **Evaluations of Quotations:** Offers determined to be substantially responsive to the technical specifications will be evaluated by comparison of their prices 3. The delivery lead time will also be a consideration in the contract award. 4. **Award of Purchase Order:** The contract award will be made to the bidder offering the best value for money (lowest acceptable evaluated price). The successful bidder will sign a Contract (Purchase Order) as per the attached General Conditions of Contract for Procurement of Goods and must also sign and uphold the Hadatha Code of Ethics. 5. **Validity of the Offer**: Your quotation should be valid to 31st of December 2023 | 1. **الاسعار**: تشمل الاسعار المعروضة توريد وتسليم البضاعة **إلى نقطة الاستلام المحدّدة في نموذج العرض المرفق.** 2. **تقييم عرض الاسعار:** إنّ العروض الّتي يتبيّن أنّها مطابقة إلى حدّ كبير للمواصفات الفنيّة يتمّ تقييمها بمقارنة اسعارها. 3. إنّ الوقت المحدّد للتسليم يؤخذ أيضاً بعين الاعتبار لمنح العقد. 4. **منح أمر الشّراء:** يُمنح العقد لمقدّم العرض الّذي يؤمن الجودة الافضل بالّسّعر الافضل (السّعر الادنى المقبول بالتقييم). يقوم مقدّم العرض المُختار بتوقيع العقد (طلب الشراء) حسب شروط الرابطة لعقد شراء السّلع المرفقة كما يجب أن يوقّع ويتمسّك بقواعد السّلوك الّتي يحدّدها جمعية الحداثة.     **صلاحيّة العرض**: يبقى عرض الاسعار صالح لآخر كانون الاول2023 |
| All enquires and questions should be addressed to: **[Safa Karhani & Procurement officer /Hadatha-Berkael, 71-936804 :Safa.hadatha@outlook.com]**  Under Hadatha’s Anticorruption Policy Bidders shall observe the highest standard of ethics during the procurement and execution of such contracts. HADATHA will reject a Bid if it determines that the Bidder recommended for award, has engaged in corrupt, fraudulent, collusive, or coercive practices in competing for, or in executing, the Contract.  Yours sincerely | توجّه كافة الاستفسارات والاسئلة إلى :  **[صفا قرحاني مسؤؤل مشتريات /جمعية الحداثة –برقايل /ه :**  **71-936804 :Safa.hadatha@outlook.com**  بناءً على سياسة جمعية الحداثة في محاربة الفساد، يجب على مقدّمي العروض احترام أعلى معايير الاخلاقيّات خلال وضع العرض وتنفيذ العقد المرتبط به. وسترفض الرابطة العرض إذا تبيّن له أنّ مقدّم العرض المرشّح لمنح العقد متورّطٌ بعمليّات فساد أو اختلاس او تواطؤ أو ممارسات اكراهيّة في التنافس على هذا العقد او في تنفيذه.  اليكم جزيل الاحترام |

**HADATHA FORM – Request for Quotation No: \_\_\_** **HAD-RFQ-023-004\_\_\_\_**

**نموذج عرض طلب الاسعار الخاص بجمعية الحداثة– طلب عرض اسعار رقم: ... HAD-RFQ-023-004....**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *HADATHA to complete خاص بجمعية الحداثة* | | | | *Bidder to complete خاص بمقدّم العرض* | | | |
| **Ser**  **رقم** | **Item Required**  **الغرض المطلوب** | **Specification**  **المواصفات** | **Quantity required**  **الكمية المطلوبة** | **Offered specification**  **(If different from required)**  **المواصفات المعروضة (في حال اختلافها عمّا هو مطلوب)** | **Quantity offered**  **الكمية المعروضة** | **Unit price**  **سعر الوحدة** | **Total Price**  **السعر الإجمالي** |
| 1 | Paper | A4 | **60** |  |  |  |  |
| 2 | Pen | Box | **20** |  |  |  |  |
| 3 | Neylon Files |  | **20** |  |  |  |  |
| 4 | Attach | Dozen | **10** |  |  |  |  |
| 5 | Sticky Notes | Dozen | **10** |  |  |  |  |
| 6 | Highlighter | Dozen | **10** |  |  |  |  |
| 7 | Arch File | Pc | **10** |  |  |  |  |
| 8 | Colle | Dozen | **10** |  |  |  |  |
| 9 | Toner cartridge | canon i-sensys M2030 | **5** |  |  |  |  |
| 10 | Toner | Samsung M2020 | **10** |  |  |  |  |
| 11 | Paper stand | Pc | **5** |  |  |  |  |
| 12 | Flip chart paper | Roll | **20** |  |  |  |  |
| 13 | Notebook | A4 | **20 boxes of 10** |  |  |  |  |
| 14 | A3 paper | white, 80gsm | **20** |  |  |  |  |
| 15 | Permanent markers | pack of 4, black, red, blue, green | **20** |  |  |  |  |
| 16 | Whiteboard marker, assorted colors | packet of 4 (Red, Blue, Green, Black) | **20** |  |  |  |  |
| 17 | Face painting pencils |  | **5** |  |  |  |  |
| 18 | Stapler | medium size | **5** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | **Total** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (تاريخ التسليم المطلوب)  **Required Delivery Date:** | | | | **7-4-2023** |  | (تاريخ التسليم المعروض)  **Offered Delivery Date**: | | |  | | |
| **(مكانالتسليم المطلوب)**  **Required Delivery Destination:** | | | | **Berkayel center** |  | (مكان التسليم المعروض)  **Offered Delivery Destination:** | | | |  | |
| (يبقى العرض صـــــالح لمدة)  **This Bid is valid for:** | | | \_\_\_\_\_\_\_\_days ((يوماً | |  | (بلد المنشأ للبضاعة المعروضة)  **Country of Origin of offered Items:** | | | | |  |
| (اسم الشركة)  **Company Name:** | |  | | |  | (رقم الفاكس)  **Facsimile No:** | |  | | | |
| (العنوان)  **Address:** |  | | | |  | (رقم الهاتف)  **Phone No:** |  | | | | |
|  |  | | | |  | (البريد الالكتروني)  **Email Address:** | |  | | | |

I certify that I have read and understood the Hadatha General Conditions of Contract for the Procurement of Goods and the Hadatha Code of Ethics. I further certify that the above-mentioned company has not engaged in corrupt, fraudulent, collusive, or coercive practices in competing for, or in executing, any Contracts.

أقر أنني قرأت وفهمت شروط الرابطة العامة لعقد مشتريات السّلع والقواعد السلوكية التي يحدّدها جمعية الحداثة. كذلك أقر أنّ الشركة المذكورة اعلاه غير متورّطة بأي ممارسات فساد أو اختلاس او تواطؤ أو ممارسات اكراهيّة في التنافس على هذا العقد او في تنفيذه.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (الموقِّع)  **Signed** | : |  |  | (المنصب)  **Company Position** | : |  |
| (الإسم باحرف مطبوعة)  **Print Name** | : |  |  | (التاريخ)  **Date** | : |  |

*Please stamp this Bid Form with your Company Stamp*

*يرجى ختم المناقصة بختم الشركة الخاص بك*