

دفتر الشروط

التاريخ : الخميس 23 تشرين الثاني 2023

الرقم التسلسلي : RFQ-TH-002-23

عرض أسعار - خدمة معالجة خارجية للأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة لبرنامج " مكاني " .

آخر مهلة لتقديم العرض: الخميس 30 تشرين الثاني 2023

جمعية الفيحاء (المشار إليها فيما يأتي بـ"الفيحاء") هي منظمة لبنانية غير حكومية لا تتبغى الربح تسعى لتحسين المجتمع من خلال برامج تربوية ونشاطات ثقافية-اجتماعية. تأسست الفيحاء في العام 1999 في مدينة طرابلس، شمال لبنان وتسجلت بشكل رسمي في العام 2008 وتحمل "علم وخبر" رقم 1254/أد.

ليس للفيحاء أيّ انتماء سياسي أو ديني أو مذهبي. تتبنى الجمعية مبدأ الحياد الإيجابي وعدم الإنحياز لأيّ طرف حزبي أو ديني، وتحافظ على المسافة ذاتها بين جميع هيئات المجتمع المدني والسياسي. كما تلتزم الفيحاء من خلال تنفيذ مشاريعها بمبادئ حقوق الإنسان التي تشمل المسؤولية، والالتزام بسيادة القانون، والتمكين والمشاركة والتكامل والعدالة والمساواة، وعدم التمييز، والتركيز على الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة وصعوبات التعلم.

تسعى جمعية الفيحاء للحصول على عروض أسعار من الموردين للحصول على خدمة معالجة خارجية لطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة لبرنامج " مكاني " الممول من قبل "IRC - UNICEF" والمنفذ في مراكز الجمعية، حيث سيكون التعاقد مع المورد الأكثر فائدة للجمعية.

الشروط :

أ. الخدمات المطلوبة :

تسعى الفيحاء حاليًا إلى التعاقد مع معالج خارجي أو مركز متخصص للأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة لتقديم الخدمات التالية:

- علاج النطق
- التقييم النفسي
- الدعم النفسي والاجتماعي
- معالج فيزيائي

أ. الأعداد و المدة :

أ. توصيف الخدمة:

سيتم إحالة الأطفال المستفيدين إلى المعالج عبر الأخصائيين الاجتماعيين في جمعية الفيحاء. بمجرد إحالته ، يقوم المعالج بمتابعة كل حالة والتأكد من اتخاذ التدابير المناسبة من أجل علاج أي مشاكل يواجهها هؤلاء الأطفال، من المتوقع أن يقدم المعالج تقريرًا كاملاً عن كل حالة يستقبلها ويتضمن على الأقل المعلومات التالية:

- اسم الطفل
- التشخيص الأولي
- عدد الجلسات
- تقدم الطفل واستجابته للعلاج
- النتيجة النهائية للقضية

ان عدد الطلاب المستفيدين حوالي 119 طالب على ان يكون العدد الاجمالي للجلسات 2,856 جلسة مقسمة على اجمالي عدد الطلاب.

ب. نوع العقد:

اتفاقية الخدمات – 8 اشهر

ت. الواجبات :

- تقديم برنامج لمدير المشروع فيما يتعلق بمعالجة الحالات.
- تقديم تقرير لمدير المشتريات فيما يتعلق بعملية المدفوعات وتسليم التقارير.
- التواصل مع مدير عام الفيحاء فيما يتعلق بأي مسألة أخرى.

ث. التكلفة :

على المتعهد تقديم عرض الأسعار باستخدام نموذج رقم 2- العرض المالي

ج. التسهيلات التي تقدمها جمعية الفيحاء

في حال كان الطرف المختار شخصاً ليس لديه عيادة ، فإن الفيحاء ستوفر مساحة العمل اللازمة ثم يتم خصم تكاليف تشغيل المساحة من معدل المعالج بالحصّة.

ح. زيارة المراكز

نظراً لطبيعة واجباتهم ، قد يُطلب من المعالجين المتعاقدين إجراء عدة زيارات للمراقبة والإشراف على المراكز التابعة لجمعية الفيحاء والتي تقع في عكار وضواحيها ، سيتم الاتفاق على جدول الزيارات مع مدير المشروع في وقت مبكر .

خ. المعدات

لن يتم شراء أي معدات من قبل جمعية الفيحاء كجزء من عقد الخدمة هذا أو نقلها إلى الفيحاء في نهاية هذا العقد. يجب توصيل كل المعدات التي تتعلق بتنفيذ الخدمات إلى إدارة المشتريات في جمعية الفيحاء وشرائها وفقاً لسياسة الشراء التي تم وضعها.

III. المستندات المطلوبة

على الراغبين بالتقديم لهذا الدفتر تحضير عروضهم وأوراقهم الرسمية.

يتألف كل عرض من الأقسام التالية:

في حالة الأفراد:

■ المؤهلات المهنية

- ما لا يقل عن 3 سنوات من الخبرة المهنية في علاج الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة والدعم النفسي والاجتماعي.
- خبرة في العمل مع الأطفال الذين تتراوح أعمارهم بين 6 و 16.
- خبرة سابقة في العمل على مشاريع مماثلة (اذا وجد)

■ المؤهلات التعليمية

- درجة بكالوريوس في علاج النطق واللغة ، و علم النفس أو مجال ذي صلة
- بكالوريوس في العلاج الفيزيائي او مجال ذي صلة
- يتم تشجيع المتقدمين الحاصلين على درجات مهنية من TS أو أعلى في الحقول المذكورة أعلاه على التقديم.

في حالة الشركات أو المراكز:

شركة أو مؤسسة مسجلة رسميًا مع موظفين مؤهلين وفقاً للمتطلبات المذكورة أعلاه

IV. الوثائق التي يتعين تقديمها

(أ) *للأفراد:

- صورة عن الشهادات.
- السيرة الذاتية
- صورة عن الهوية.
- سجل عدلي

(ب) للشركات والمؤسسات:

- وثائق التسجيل الرسمية
- صورة عن الشهادات
- صورة عن هوية صاحب المؤسسة.
- سجل عدلي لصاحب المؤسسة
-

(ت) العرض الفني والمالي

الرجاء تعبئة النماذج المرفقة مع هذا الدفتر

ان التعاقد سيكون على اساس السعر الافضل المقدم من الافراد/ الشركات والمؤسسات

صلاحية العرض

تبقى الأسعار المقدّمة صالحة في مدّة لا تقلّ عن 30 يومًا من آخر موعد محدّد لاستلام عروض الأسعار؛ كما يجب أن تبقى تلك الأسعار ثابتة طيلة فترة المشروع بعد توقيع العقد.

كيفية الاختيار

يجب على مقدمي العروض تقديم أدنى أسعار تنافسية . سيتم إصدار اتفاق إلى مقدم العرض الرابح، والذي يُعدّ الأكثر فائدة لجمعية الفيحاء من حيث التكلفة.
يتكوّن العرض من أربعة ملفات:

- الملف الإداري: يشمل جميع الأوراق الرسمية المطلوبة
- الملف المالي: يشمل العرض المالي أو الأسعار المقدّمة
- الملف الفني: يشمل مواصفات المنتجات الواردة في العرض المالي (تسليط الضوء على الخدمات التي سيتم توفيرها)
- دفتر الشروط: نسخة موقّعة ومختومة من هذا الملف (دفتر الشروط).

يتعيّن على الموردين تقديم المستندات المذكورة كشروط إلزامية، وسيتمّ رفض أيّ عرض غير مطابق للمواصفات أو لا يستوفي الشروط الفنية أو الإدارية المبينة أعلاه.

على العارض أن يمهر عرض الأسعار (الملف المالي) بتوقيعه أو المفوض بالتوقيع بالنيابة عنه، وممهوراً بختم المؤسسة وتسليمه في موعد لا يتجاوز الوقت والتاريخ المشار إليه في الصفحة الأولى من هذا الطلب و وضعه بطرف مختوم يتضمن المستندات المطلوبة الأخرى.
يرجى الإشارة على المغلف المختوم الخاص بك إلى ما يلي:

BID #: RFQ -TH-002-23

إنّ هذا الطلب لا يلزم قانوناً الفيحاء بمنح عقد لأيّ طرف. تحتفظ الفيحاء بالحقّ في إلغاء هذا الطلب في حال عدم توفّر الشروط الفنية أو الإدارية أو المالية لدى جميع العارضين.

لا تلتزم الفيحاء بتعويض المقدمين عن التكاليف المتكبّدة نتيجة إعداد وتقديم عروض الأسعار الخاصة بهم.

طريقة تقديم العرض :

إرسال العرض عبر البريد الإلكتروني تحت عنوان " دفتر الشروط – معالجة خارجية للاطفال ذوي الاحتياجات الخاصة

RFQ-TH-002-23" للعنوان المذكور ادناه ورافق الملفات التالية:

البريد الإلكتروني: procurement@al-fayhaa.org

الملف الأول يحتوي على الملف الإداري (الأوراق المطلوبة)

الملف الثاني يحتوي على الملف المالي (ملحق رقم 2)

الملف الثالث ويحتوي على الملف الفني (ملحق رقم 1)

الملف الرابع ويحتوي على نسخة موقّعة ومختومة من دفتر الشروط

أو

الحضور شخصياً إلى العنوان الوارد أدناه وتقديم العروض داخل ظرف مغلق تحت عنوان " دفتر الشروط – معالجة خارجية للاطفال

ذوي الاحتياجات الخاصة -RFQ-TH-002-23" يحتوي على 4 مغلفات مغلقة:

المغلف الأول يحتوي على الملف الإداري (الأوراق المطلوبة)

المغلف الثاني يحتوي على الملف المالي (ملحق رقم 2)

المغلف الثالث ويحتوي على الملف الفني (ملحق رقم 1)

المغلف الرابع ويحتوي على نسخة موقّعة ومختومة من دفتر الشروط

العنوان : طرابلس، شارع رياض الصلح، سيتي كومبلكس، طابق أول

الهاتف : 06/ 44 66 81

لاي معلومات اضافية الرجاء التواصل مع:

مدير المشتريات

هاتف: 06446681 :تحويلة : 106

البريد الإلكتروني: procurement@al-fayhaa.org

الإستجابة لطلب الإقتباس

على كلّ عارض تعبئة الجدول التالي:

	التاريخ:
قسم المشتريات في جمعية الفيحاء	إلى:
	العارض: (اسم المؤسسة، الختم والتوقيع)
RFQ-TH-002-23	الموضوع: الإستجابة الى رقم الطلب :

المستندات المطلوبة

على الراغبين بالتقديم لهذا الدفتر تحضير عروضهم وأوراقهم الرسميّة وتقديمها كما هو مبين أعلاه:

يتألف كل عرض من الأقسام التالية:

(1) العرض الإداري

- شهادة تسجيل مؤسسة
- شهادة تسجيل في وزارة المالية
- شهادة تسجيل في VAT ان وجدت
- صورة عن هويّة صاحب المؤسسة
- هوية مالية Financial ID.
- هوية قانونية Legal ID

(2) العرض الفني

- تعبئة النموذج المرفق مع هذا الدفتر أو إعداد نموذج خاصّ بالمؤسسة

(3) العرض المالي

- تعبئة النموذج المرفق مع هذا الدفتر

(4) دفتر الشروط

- نسخة موقّعة ومختومة من هذا الدفتر

متطلبات أخرى :

تنص سياسة جمعية الفيحاء على عدم تبادل الهدايا من أي نوع وبأي قيمة بين البائعين / المقاولين وموظفي جمعية الفيحاء. إن اكتشاف ذلك سيكون أساساً لاستبعاد البائع / المقاول من المشاركة في أي مشتريات من جمعية الفيحاء وقد يؤدي إلى اتخاذ إجراءات تأديبية ضد موظفي جمعية الفيحاء المتورطين في مثل هذه المعاملات المكتشفة.

توفر جمعية الفيحاء فرصاً متساوية لجميع مقدمي الخدمات ولا تميز على أساس الجنس أو العرق أو الدين.

ستقوم جمعية الفيحاء باختيار المورد باستخدام نهج الشراء الأقل سعراً من الناحية المالية. كما تعتبر العروض المقدمة قبل الموعد النهائي والتي تتضمن السعر والشروط المنصوص عليها اعلاه، وأوراق تسجيل الملف، وتعريف الشركة، مقبولة من الناحية الفنية.

الموعد النهائي لتقديم العرض :

الوقت: 5:00PM الخامسة بعد العصر

التاريخ : الخميس 30 تشرين الثاني 2023

الملحقات

- ملحق رقم 1 - المواصفات الفنية
- ملحق رقم 2 - العرض المالي
- هوية مالية Financial ID
- هوية قانونية Legal ID